

**Zarządzenie nr 10/2025  
z dnia 20 stycznia 2025 r.  
Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**w sprawie Standardów ochrony małoletnich w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.) art. 22b i 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802), oraz § 13 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 27 czerwca 2019 r., ze zm., zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się Standardy ochrony małoletnich w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR:** *prof. dr hab. n. med. Janusz Piekarski*

Ogłoszenie aktu prawnego:

- intranet/BIP

## **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM W ŁODZI**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. W celu zapewnienia osobom małoletnim ochrony godności i poszanowania ich praw, wprowadza się Standardy ochrony małoletnich w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, zwane dalej „Standardami”, aby stworzyć bezpieczne środowisko, w którym osoby małoletnie mogą swobodnie oraz w warunkach dostosowanych do indywidualnych potrzeb rozwijać swoje pasje oraz zainteresowania.
2. Użyte w Standardach określenia oznaczają:
  - 1) Uniwersytet – Uniwersytet Medyczny w Łodzi;
  - 2) działalność objęta ochroną – działalność w Uniwersytecie związana z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi;
  - 3) małoletni – osoba do ukończenia 18 roku życia, która nie zawarła małżeństwa, pozostająca w kontakcie z pracownikiem w związku z działalnością objętą ochroną;
  - 4) koordynator – Koordynator ds. ochrony małoletnich, powołany przez Rektora do realizacji spraw związanych z ochroną małoletnich w Uniwersytecie;
  - 5) pracownik – osoba zatrudniona w Uniwersytecie lub dopuszczona do działalności objętej ochroną, w tym również student lub doktorant Uniwersytetu;
  - 6) opiekun – rodzic albo opiekun prawny lub faktyczny małoletniego.

### **Zasady zapewniające bezpieczne relacje pracownika z małoletnimi oraz sposób ich kształtowania**

#### **§ 2**

1. Pracownik w relacji z małoletnim zobowiązany jest do:
  - 1) utrzymywania profesjonalizmu, zapewnienia bezpieczeństwa, otwartości i przejrzystości dla innych;
  - 2) działania w sposób uzasadniony, proporcjonalny i adekwatny do danej sytuacji;
  - 3) działania w sposób uwzględniający jego potrzeby i prawa oraz zapewniający szacunek, podmiotowość i równe traktowanie.
2. W relacji z małoletnimi niedopuszczalne jest w szczególności:
  - 1) stosowanie przemocy fizycznej lub psychicznej lub nadużywania pozycji władzy;
  - 2) formułowanie negatywnych uwag lub komentarzy na temat wyglądu, pochodzenia, sytuacji ekonomicznej, tożsamości płciowej, orientacji seksualnej, lub stanu zdrowia i sprawności;
  - 3) stwarzanie sytuacji powodujących poczucie dyskomfortu, ośmieszenia, zagrożenia, poniżenia oraz naruszenia postawionych granic;
  - 4) zachowywanie się w sposób nieobyczajny lub niestosowny;
  - 5) upublicznianie jego wizerunku bez pisemnej zgody opiekunów z wyjątkiem sytuacji, gdy jego wizerunek stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

### § 3

Kształtowanie bezpiecznych relacji z małoletnim obejmuje w szczególności:

- 1) ustalanie reguł i zasad działania, w tym przejrzyste określanie wymagań i oczekiwań, adekwatne do poziomu dojrzałości, ich wyjaśnianie oraz stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane;
- 2) okazywanie cierpliwości i szacunku w komunikacji oraz poszanowanie opinii wyrażanych przez małoletnich;
- 3) szanowanie prawa do prywatności małoletnich;
- 4) informowanie małoletnich o decyzjach ich dotyczących, branie pod uwagę ich oczekiwań;
- 5) zapewnienie małoletnich o możliwości uzyskania pomocy ze strony Uniwersytetu w sytuacjach odczuwanego dyskomfortu psychicznego lub fizycznego;
- 6) prowadzenie rozmów przy otwartych drzwiach bądź w obecności osób trzecich, z wyłączeniem sytuacji, gdy prywatność lub inne dobro małoletniego mogłaby zostać naruszona;
- 7) dostosowanie poziomu komunikacji do małoletnich, w tym z niepełnosprawnością lub ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

### § 4

1. Pracownik informuje małoletniego o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu oraz czuwa nad bezpieczeństwem korzystania z Internetu przez małoletniego podczas zajęć.
2. O każdym przypadku wystąpienia cyberprzemocy pracownik powiadamia koordynatora.
3. Na wszystkich komputerach z dostępem do Internetu udostępnionych małoletnim zapewnia się zainstalowanie i aktualizowanie:
  - 1) oprogramowania filtrującego treści internetowe;
  - 2) oprogramowania monitorującego korzystanie przez małoletnich z Internetu;
  - 3) oprogramowania antywirusowego;
  - 4) oprogramowania antyspamowego;
  - 5) firewalla.

### **Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego**

### § 5

1. W celu ochrony małoletnich powołuje się w Uniwersytecie koordynatora.
2. Do zadań koordynatora należy między innymi:
  - 1) dbałość o udostępnienie Standardów na stronie internetowej Uniwersytetu oraz w miejscach widocznych na jego terenie;
  - 2) przygotowanie pracowników do stosowania Standardów przed przystąpieniem do działalności objętej ochroną albo po dokonaniu zmian w Standardach oraz prowadzenie rejestrów w tym zakresie;
  - 3) koordynowanie działań edukacyjnych w zakresie stosowania Standardów;
  - 4) okresowy, nie rzadziej niż raz na dwa lata, przegląd Standardów;
  - 5) w razie potrzeby opracowanie zmian w obowiązujących Standardach i przedstawienie ich do zatwierdzenia Rektorowi;
  - 6) przyjmowanie zgłoszeń dotyczących krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletnich;
  - 7) prowadzenie postępowań interwencyjnych w przypadku krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia małoletnich;
  - 8) ustalenie planu wsparcia małoletnich po ujawnieniu krzywdzenia w konsultacji ze specjalistami z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i w porozumieniu z opiekunem małoletniego.
3. W celu wsparcia działań koordynatora powołuje się w Uniwersytecie Zespół ds. ochrony małoletnich. Zespół powołuje Rektor odrębnym zarządzeniem.

## § 6

1. Informację o krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia małoletniego należy niezwłocznie zgłosić koordynatorowi na adres e-mail: [maloletni@umed.lodz.pl](mailto:maloletni@umed.lodz.pl) lub bezpośrednio organizatorowi działalności objętej ochroną.
2. Postępowanie interwencyjne w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego prowadzi koordynator.
3. W przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1, koordynator dokonuje rozpoznania sytuacji oraz udziela niezbędnego wsparcia małoletniemu lub jego opiekunowi, w tym kieruje wyżej wymienionych do właściwych instytucji publicznych lub zwraca się do takich instytucji.
4. W przypadku stwierdzenia podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego mogącym stanowić przestępstwo Rektor lub koordynator w porozumieniu z Rektorem, niezwłocznie powiadamia odpowiednie służby oraz organy ścigania lub sąd opiekuńczy, w razie potrzeby składając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.
5. W przypadku stwierdzenia wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia małoletniego należy niezwłocznie zawiadomić odpowiednie służby.
6. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez pracownika, Rektor może odsunąć taką osobę od wszelkich form kontaktu z małoletnim, do czasu wyjaśnienia sprawy.
7. Dokumentację dotyczącą ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego koordynator przechowuje nie dłużej niż przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze lub po zakończeniu postępowań.

## Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi

### § 7

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi jest postępowanie względem siebie z szacunkiem, przy uwzględnianiu godności i potrzeb innych małoletnich. Niedopuszczalne jest stosowanie przez małoletniego jakichkolwiek form krzywdzenia wobec innego małoletniego. Małoletni powinni szanować prawo innych małoletnich do prywatności.
2. W relacjach między małoletnimi niedozwolone jest w szczególności:
  - 1) używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag;
  - 2) wzajemne zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie, obrażanie i krzyczenie na innych małoletnich;
  - 3) nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej;
  - 4) wykorzystywanie wobec innych małoletnich przewagi fizycznej w postaci zachowań takich jak bicie, popychanie, przewracanie, ciągnięcie za części garderoby oraz ciała, ograniczanie wolności fizycznej, itp.;
  - 5) utrwalanie wizerunku innych małoletnich (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) w sytuacji, gdy nie wyrazili oni na to zgody i w sytuacjach, które mogą ich zawstydzić lub obrazić;
  - 6) nieuprawnione upowszechnianie wizerunków innych małoletnich;
  - 7) udostępnianie między małoletnimi alkoholu, wyrobów tytoniowych, nielegalnych substancji, a także używanie ich w obecności innych małoletnich.
3. Małoletni w kontakcie z innym małoletnim:
  - 1) odnosi się z szacunkiem oraz nie narusza jego poczucia godności;
  - 2) respektuje prawa i wolności innego małoletniego w ramach społecznie przyjętych norm i wartości;
  - 3) zachowuje życzliwość oraz kulturę osobistą;
  - 4) kontroluje swoje zachowania pod kątem wyrażania poglądów i opinii;
  - 5) wypowiada się w sposób, który nikogo nie krzywdzi, nie stygmatyzuje, nie obraża;
  - 6) reaguje na przemoc, której jest świadkiem lub, o której posiada informację, w szczególności poprzez poinformowanie o niej pracownika.
4. Zgłoszenia jakichkolwiek form krzywdzenia wobec innego małoletniego może dokonać sam

małoletni, opiekun małoletniego lub świadek zdarzenia, w trybie określonym w § 6 ust. 1 .

## **Zasady ustalania planu wsparcia małoletnich po ujawnieniu krzywdzenia**

### **§ 8**

1. Uniwersytet w swoich działaniach dąży do zapewnienia najwyższego poziomu bezpieczeństwa i ochrony małoletnich.
2. Pracownik, który zauważył lub podejrzewa u małoletniego symptomy krzywdzenia zobowiązany jest podjąć odpowiednie działania w celu zabezpieczenia małoletniego przed dalszym krzywdzeniem. Jeśli jest to możliwe, pracownik może zaoferować wsparcie emocjonalne małoletniemu, okazując empatię, wysłuchując uważnie małoletniego oraz okazując mu zaufanie i podstawowe wsparcie.

### **§ 9**

1. Standardy ochrony małoletnich realizowane są z zachowaniem zasad poufności oraz ochrony danych osobowych.
2. Każda osoba przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem do działalności objętej ochroną jest weryfikowana przez Uniwersytet zgodnie z przepisami prawa.
3. Dane osobowe małoletniego, opiekunów oraz ewentualnych osób trzecich przetwarzane będą w konkretnym, wyraźnym i prawnie uzasadnionym celu, jakim jest zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony małoletniego przed zagrożeniem przestępczością na tle seksualnym.
4. Jeżeli Uniwersytet zgromadzi jakiegokolwiek dane osobowe w realizacji zadań związanych z podejmowaniem interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub wsparciem po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego, przechowywać je będzie w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te zostały zebrane.
5. Uniwersytet zapewni bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem, a także przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, stosując odpowiednie środki techniczne i organizacyjne.
6. Osoby dopuszczone do przetwarzania danych osobowych posiadają Upoważnienie do przetwarzania danych oraz zobowiązane są do zachowania poufności pozyskanych informacji.
7. Uniwersytet, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku małoletnich, przy czym upublicznianie i inne formy wykorzystywania wizerunku małoletniego odbywać się mogą wyłącznie na podstawie pisemnej zgody opiekuna prawnego.

### **§ 10**

1. Plan wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia ustalany jest przez koordynatora w konsultacji ze specjalistami z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz w porozumieniu z opiekunem małoletniego.
2. Plan wsparcia małoletniego zawiera ustalenia dotyczące w szczególności:
  - 1) sytuacji małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia lub uzasadnionego podejrzenia, w tym jego sytuacji psychologicznej, bezpieczeństwa, sytuacji rodzinnej i możliwości uzyskania wsparcia od członków rodziny;
  - 2) konieczności podjęcia działań interwencyjnych w celu zapewnienia małoletniemu bezpieczeństwa, w tym ewentualnego zgłoszenia krzywdzenia lub podejrzenia odpowiednim organom, instytucjom;
  - 3) udzielenia informacji oraz potrzeby pomocy w skontaktowaniu małoletniego, jego opiekunów z odpowiednimi instytucjami;
  - 4) współpracy z opiekunami małoletniego w zakresie zapewnienia mu pomocy.

## **Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów**

### **§ 11**

1. Standardy podlegają regularnemu przeglądowi, pod kątem ich aktualności i zgodności z powszechnie obowiązującym prawem oraz uzasadnionymi potrzebami ochrony małoletnich w ramach działań związanych z kontaktem z małoletnimi.
2. Przeglądu, o którym mowa w ust. 1, dokonuje koordynator, który przygotowuje również w razie potrzeby projekt aktualizacji standardów i przedstawia go do zatwierdzenia Rektorowi.

## **Zasady i sposób udostępniania Standardów**

### **§ 12**

1. Standardy są dostępne na stronie internetowej Uniwersytetu, w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich. Wersja skrócona zawiera informacje istotne dla małoletnich oraz ich opiekunów.
2. Standardy dostępne są również w widocznym miejscu w obiektach Uniwersytetu, w których prowadzona jest działalność objęta ochroną.